Richiesta di attestazione dello stato dei pagamenti

Oneri condominiali ed eventuali liti in corso (art. 1130, comma 1, n. 9, c.c.)

Il condòmino può chiedere all'amministratore un'attestazione sullo stato dei pagamenti degli oneri condominiali della propria unità e sulle eventuali liti in corso. Serve di solito prima di una **vendita**, di una **donazione** o di un **mutuo**, ma si può chiedere in ogni momento.

1 Il/La richiedente

Cognome e nome, o denominazione _____

codice fiscale _____ telefono _____

e-mail o PEC _____

☐ proprietario/a ☐ comproprietario/a

☐ usufruttuario/a ☐ altro diritto reale

2 Unità

Condominio _____ sito in _____

unità (appartamento, box, cantina...) _____ scala _____ piano _____ interno _____

Catasto unità: Comune _____ foglio _____ particella _____ sub. _____ cat. _____

3 Motivo della richiesta

☐ vendita dell'unità ☐ donazione o successione

☐ mutuo o finanziamento ☐ verifica della propria posizione

☐ altro: _____

eventuale data del rogito o della scadenza _____

notaio o istituto (se lo si vuole indicare) _____

4 Che cosa si chiede di attestare

- ☐ quote del preventivo dell'esercizio in corso: versate e da versare
- ☐ saldo del rendiconto dell'ultimo esercizio approvato
- ☐ spese straordinarie già deliberate, con le rate scadute e da scadere
- ☐ liti in corso che riguardano il condominio

5 Come ricevere l'attestazione

☐ all'indirizzo e-mail o PEC indicato sopra ☐ ritiro in studio, su appuntamento

Chi desidera che l'attestazione sia consegnata direttamente all'acquirente, al notaio o alla banca lo indica qui, sotto la propria responsabilità:

destinatario e indirizzo e-mail o PEC _____

Luogo _____ data _____

_____

Firma del/della richiedente

Che cosa prevede la legge

1. **Il diritto.** L'amministratore deve fornire al condòmino che ne faccia richiesta attestazione relativa allo stato dei pagamenti degli oneri condominiali e delle eventuali liti in corso (art. 1130, comma 1, n. 9, c.c.).
2. **Chi la chiede.** L'attestazione è rilasciata al condòmino. Un terzo (per esempio l'acquirente) la riceve solo se il condòmino lo indica qui o con una delega firmata, accompagnata dalla copia del documento d'identità.
3. **A quale data.** L'attestazione fotografa la situazione alla data in cui è rilasciata: pagamenti e spese deliberate dopo quella data non vi compaiono.

Il modulo si invia a info@rusconicondomini.it o a rusconicondomini@pec.it, con la copia di un documento d'identità, oppure si consegna a mano su appuntamento.

Informativa privacy. I dati sono trattati dall'amministratore per verificare la legittimazione del richiedente e rilasciare l'attestazione; sono comunicati al destinatario indicato soltanto su richiesta del condòmino. I dati non sono diffusi e sono conservati per il tempo richiesto dagli obblighi di legge. Per esercitare i diritti di accesso, rettifica e cancellazione scriva a info@rusconicondomini.it. Informativa completa: www.rusconicondomini.it/privacy.html.